

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПУБЛИКАЦИИ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ В**  
**ЭЛЕКТРОННЫХ ЖУРНАЛАХ в разделе «Современное**  
**образование»**

**1. Общие положения.**

1.1. Публикация в электронном журнале методических материалов, направлена на продвижение и обмен педагогическим опытом педагогических работников, развитие творческой деятельности и рост профессионального мастерства.

1.2. Положение о публикации методических материалов (далее – Положение) регламентирует порядок приема и размещения печатных материалов в Журнале.

1.3. Уровень публикации методических материалов –международный

1.4. Не допускается размещение в тексте публикаций сведений, противоречащих действующим законодательствам , а так же имеющих признаки рекламы.

**2. Порядок размещения материалов.**

2.1. Разместить методический материал в Журнале может любой педагогический работник образовательных организаций.

2.2. Чтобы принять участие в публикации методического материала, необходимо отправить материал и копию чека об оплате на электронную почту организации [info@e-edu.kz](mailto:info@e-edu.kz)

2.3. После проведения проверки материала, материал размещается на сайте.

2.4. Каждый участник имеет право получить Свидетельство о публикации методического материала в Журнале.

2.5. Если отправляется несколько материалов, то они должны быть оформлены отдельными заявками.

2.6 Материалы в сборник могут быть представлены одним автором или группой авторов в соавторстве.

**3. Требования к оформлению материалов.**

3.1. Журнал методических материалов включает в себя несколько глав.

3.2. В журнале методических материалов можно разместить следующие материалы:

- конспект урока, занятия;
- статья (из опыта работы, методические рекомендации и т.д.);
- дидактический материал с методическим сопровождением (дидактические игры; тренажеры; демонстрационный и раздаточный материал (карты, схемы, плакаты); тесты; памятки (инструкции) по формированию логических операций мышления: сравнение, обобщение, классификация, анализ, синтез; задания по формированию умений сравнивать, анализировать, доказывать, устанавливать причинно-следственные связи, обобщать; задания различного уровня

сложности: репродуктивного, преобразующего, творческого; задания с проблемными вопросами; задания на развитие воображения и творчества и т.д.);

- программы с методическими рекомендациями и т.д.

3.3. К публикации принимаются работы объемом не более 15 страниц печатного текста. Для набора текста, формул и таблиц следует использовать редактор Microsoft Word для Windows. Перед набором текста настройте указанные ниже параметры текстового редактора: поля по 2 см; шрифт Times New Roman, размер – 14; межстрочный интервал – 1; выравнивание по ширине; абзацный отступ выставляется автоматически 1,25 см; ориентация листа – книжная. Режим «расстановка переносов» отключен! Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисовочными подписями.

**Оформление заголовка:** (прописными, жирными буквами, выравнивание по центру строки) **НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**; на следующей строке (шрифт жирный курсив, выравнивание по правому краю) – **Ф.И.О. полностью**; на следующей строке (шрифт курсив, выравнивание по правому краю) – *ученое звание, ученая степень, название образовательного учреждения, должность, место работы, город страна*; на следующей строке (шрифт курсив, выравнивание по правому краю) – *E-mail для контактов*; через 1 строку – **Аннотация**, на следующей строке – **Ключевые слова**.

Все авторские данные, аннотация и ключевые слова приводятся на русском языке.

#### 4. Авторские права.

4.1. Размещает материалы в Журнале непосредственно автор материала.

4.2. Размещая материалы, автор гарантирует, что:

- работа выполнена лично им или он является соавтором;
- по данной работе у него нет обязательств перед третьими лицами, препятствующих размещению материалов, в том числе перед издательствами, где ранее была опубликована данная работа.

4.3. Все имущественные и неимущественные права при публикации остаются за автором.

4.4. Тексты статей должны быть самостоятельно проверены участниками на наличие орфографических, грамматических и пунктуационных ошибок. Пройти проверку на антиплагиат.

#### 5. Сроки.

5.1. Материалы для публикации принимаются с 1 сентября 2020 по 25 мая 2021 года

#### 6. Организационный взнос за публикацию

6.1. Организационный взнос за публикацию одного материала составляет: 2000 тенге

6.2. Организационный взнос за участие должен быть оплачен любым из способов, предусмотренных в разделе «Способы оплаты» сайта.

## **7. Издание электронного сборника**

7.1. Журнал доступен для скачивания на сайте всем участникам в разделе «Современное образование»